**Centre de Programmes de Communication de l'Université Johns Hopkins**

**USAID/Breakthrough ACTION**

Appel à candidature d’un cabinet de recherche ou d’un consultant individuel pour mettre en œuvre une recherche qualitative sur les barrières à l’acceptabilité des vaccins contre la COVID-19 et les facteurs comportementaux facilitant la vaccination dans les régions de Diourbel, Saint Louis, Tambacounda, et Thiès

**Date de publication : 30 Novembre 2022**

**Date limite de soumission des propositions : 14 Decembre à 12 heures Dakar**

**INTRODUCTION**

Cette annonce est un appel à propositions du Centre de Programmes de Communication de l'Université Johns Hopkins (CCP), dans le cadre du projet Breakthrough ACTION, pour contractualiser avec un cabinet de recherche ou un consultant individuel afin de mener une recherche qualitative sur les barrières à l’acceptabilité des vaccins contre la COVID-19 et les facteurs comportementaux facilitant la vaccination dans les régions de Diourbel, Saint Louis, Tambacounda, et Thiès

1. **CONTEXTE**

Breakthrough ACTION est un projet de portée mondiale, financé par l'Agence pour le Développement International des États-Unis (USAID). Il est conçu pour renforcer la capacité des organisations des pays en développement à concevoir et à mettre en œuvre des programmes de haut niveau de changement social et de comportement (CSC). Le projet est mis en œuvre dans plusieurs pays sous la direction du Centre des Programmes de Communication de l'Université Johns Hopkins, en étroite collaboration avec plusieurs partenaires, dont Save the Children, ideas42, ThinkPlace et Camber Collective.

Au Sénégal, le projet Breakthrough ACTION appui le Gouvernement et les partenaires à mettre en œuvre des interventions de CSC de haute qualité sur la sécurité sanitaire mondiale et la préparation aux épidémies, notamment la COVID-19

Le Sénégal a démarré la vaccination contre la COVID-19 en février 2021 avec un objectif d’atteindre 90 % de la population adulte. Depuis lors, plusieurs stratégies ont été mises en oeuvre pour atteindre la cible.Toutefois, du fait de plusieurs facteurs ; dont l’hésitation vaccinale, cet objectif est loin d’être atteint. En effet, l’hésitation des populations entraînant une faible demande, a constitué un défi majeur pour la vaccination ; en particulier entre les différentes vagues que le pays a connu. En date du 18 novembre 2022, 1 936 089 personnes ont reçu au moins une dose de vaccin, dont 1 314 635 complètement vaccinés ; représentant seulement 14,4 % de la cible et environ 12% de la population totale.

Dans le but de surmonter ce faible taux de couverture vaccinale, le Sénégal a pris la décision depuis le 11 janvier 2022, de vacciner les adolescents agés de plus de 12 ans et vivant avec une comorbidité et a recommandé une dose de rappel pour les adultes entièrement vaccinés. En outre, les régions médicales et districts sanitaires du pays ont développé des plans d‘action afin d’adapter les stratégies de vaccination aux contextes locaux pour faire face aux barrieres persistantes et relancer ainsi la campagne de vaccination.

Afin d’appuyer les intervenants à mieux comprendre les déterminants socio comportementaux qui leur permettront de mieux motiver les populations à se faire vacciner contre la COVID-19, le projet Breakthrough ACTION compte contractualiser avec un cabinet de recherche ou consultant individuel pour mener une étude qualitative sur la question.

1. **OBJECTIFS DE L’ETUDE**

L'objectif principal de cette étude est de comprendre les principaux facteurs expliquant l’acceptation ou non de la vaccination contre la COVID-19 par les populations.

De manière plus spécifique, il s’agira de comprendre :

* la perception des populations sur les facteurs au niveau individuel, familial, communautaire qui encouragent l’acceptation de la vaccination contre la COVID-19 ;
* la perception des populations sur les facteurs au niveau individuel, familial et communautaire qui découragent les initiatives pour la vaccination contre la COVID-19 ;
* l’influence du dispositif d’offre de services de vaccination contre la COVID-19 sur l’acceptation ou non par les populations ;
* les attitudes et pratiques des prestataires, leaders communautaires ou autres intervenants susceptibles d’encourager ou de décourager l’acceptation de la vaccination par les populations ;
* les initiatives locales susceptibles de servir de supports pour une acceptation de la vaccination contre la COVID-19 par les populations.

1. **METHODOLOGIE**

Un protocole de recherche et des outils de collecte de données ont été développés par l'équipe de recherche de Breakthrough ACTION. Le rôle du cabinet de recherche ou du consultant individuel devra avoir une équipe d’enqêteurs ayant une expérience en recherche qualitative, de s'assurer que toute l'équipe participe à la formation sur la methodologie de la collecte de données qui sera facilitée par Breakthrough ACTION. Le cabinet de recherche ou le consultant individuel aura aussi pour rôle d’organiser et de suivre la phase de collecte de données sur le terrain, y compris la mobilisation des participants et d’assurer la gestion des données, de superviser la transcription des données, assurer la qualité des transcriptions, procéder au codage préliminaire des données qualitatives transcrites et participer à l’analyse des données lors d’un atelier oraganisé par l’équipe de Breakthrough ACTION et les partenaires de la comission CREC.

Les données seront collectées dans les départements de Mbacké (Diourbel 7%) ; Thies (Thies 15%) ; Dagana (Saint Louis 34%) et Tambacounda (Tambacounda 29%) où les taux de vaccination sont encore relativement faibles à la date du 18 novembre 2022.

Durant la formation, les enquêteurs feront un pré test avec les outils de collecte de données developpés avec 2 discussions de groupe (FGD) – (8 personnes maximum par groupe) et au moins 2 entretiens individuel (EIA).

Dans chacune des zones d’étude, les données seront collectées à travers des entretiens avec les prestataires et leaders religieux /et/ou commuanautaires et à travers des discussions de groupe avec les personnes vaccinées et non vaccinées en zone rurale et urbaine.

**Cible et échantillon de l’étude**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Population cible** | **Activités** | **Echantillon** | | | | **Total** |
| **Dagana** | **Mbacké** | **Tambacounda** | **Thies** |  |
| Population générale | FGD  (personnes vaccinées) | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| FGD ( personnes non vaccinées) | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| Prestataires de santé | EIA | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Leader communautaires/ religieux | EIA | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| Acteurs communautaires de santé | EIA | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| Femmes enceintes | EIA | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| Personnes vivant avec les co-morbidités | EIA | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |

Au total, il y’aura **32 FGD et 72** EIA pour un nombre total de **328** personnes seront realisés dans les 4 départements.

Le cabinet de recherche ou le consultant indivisuel utilisera un échantillonnage raisonné (ainsi qu'un échantillonnage en boule de neige) pour identifier les participants qui répondent aux critères d'inclusion et aux objectifs de l'étude. Les participants seront des individus appartenant à l'un des groupes cibles suivants : agents de santé communautaire, prestataire de santé, leaders religieux et/ou communautaires et la population générale hommes et femmes.

Les enregistrements et les transcriptions seront stockés dans OneDrive et analysés pour être partagés dans les rapports.

Les enquêteurs se chargeront de la transcription mot à mot des EIA et FGD. A cet effet, ils devront tous disposer d’un ordinateur et veilleront au respect du codage et de la qualité des transcriptions.

1. **PROFIL ET MISSION DU CABINET DE RECHERCHE OU DU CONSULTANT INDIVIDUEL**

Le consultant principal doit avoir un minimum de 5 ans d'études supérieures en sociologie, anthropologie, santé publique ou autre discipline connexe. Il doit avoir au moins sept ans d'expérience en recherche utilisant une methodologie qualitative, il doit décrire son expérience dans des projets ou domaines de travail similaires, y compris la maîtrise de la transcription mot à mot.

Le cabinet de recherche ou le consultant individuel sera responsable des activités suivantes :

1. Fournir 6 enquêteurs ayant au moins deux ans d'expérience en recherche qualitative et une expérience significative de la transcription mot à mot d'enregistrements audio. Les enquêteurs devront parler les langues locales (Wolof, puular) et devraient disposer d'un ordinateur sur lequel ils pourront faire la transcription. Il doit aussi avoir l’expérience dans la collecte de données dans le contexte de COVID-19 ou de maladies à potentielle épidémique.
2. Participer et assurer la participation des enquêteurs à la formation et au processus de pré-test avec l’appui de Breakthrough ACTION.
3. Analyser toutes les transcriptions
4. Participer à l’analyse des données avec les parties prenantes de la comission Communication des Risques et Engagement Communautaires (CREC)
5. Rédiger le rapport intégrant les feedbacks des équipes de recherche
6. Préparer une présentation PowerPoint, participer à l'atelier de restitution pour présenter les résultats de l'étude aux parties prenantes de la comission CREC.
7. **LIVRABLES**

Les livrables suivants doivent être fournis par le cabinet de recherche ou le consultant individuel:

* Formulaires de consentement dûment remplis et signés par les participants à l'étude ;
* Les formulaires de suivi de l'étude, entièrement remplis avec des détails sur les activités et les participants sur chaque site ;
* Le fichiers électroniques de tous les enregistrements audio en format mp4 des discussions de groupe et des entretiens individuels ainsi que des versions électroniques des notes (dans un modèle Word fourni par Breakthrough ACTION) ;
* Les fichiers électroniques (documents Word utilisant un modèle fourni par l'équipe Breakthrough ACTION) de toutes les transcriptions des entretiens individuels et des FGD en français (versions approuvées par l'équipe Breakthrough ACTION)
* Un rapport de terrain, rempli après la collecte des données, qui résume la phase de collecte des données sur le terrain, y compris un résumé des activités par site et une première synthèse des données, décrivant tous les événements ou circonstances imprévus survenus au cours du processus de collecte des données
* Un rapport résumant les principaux résultats de l'étude ;
* Partager une présentation PowerPoint et la présenter aux parties prenantes de la comission CREC, suite à l'atelier d'analyse des données, qui synthétise l'étude et l'analyse initiale des données ;
* Tous les fichiers électroniques complétés liés à l'étude téléchargés sur le serveur OneDrive sécurisé désigné ;
* Un rapport final de l’étude.

1. **COMPOSITION ET SOUMISSION DES OFFRES**

Toutes les soumissions doivent contenir :

* 1. **Une lettre de motivation :** Une lettre d'une page, signée par le cabinet de recherche ou du consultant individuel et contenant le nom, l'adresse physique et électronique, le numéro de téléphone, numero d’identification du cabinet de recherche ou du consultant individuel.
  2. **Les références du consultant/cabinet de recherche :** Au moins trois références pertinentes doivent être fournies avec les coordonnées électroniques et téléphoniques.
  3. **Les CV du consultant principal et des enquêteurs proposés** pour compléter la collecte de données (tous les CV doivent mentionner l’éducation pertinente, la participation à des recherches qualitatives, et la maîtrise de la transcription mot à mot sur un ordinateur, et la maitrise des langues locales (Wolof, puular)
  4. **Budget et justification du budget :** Il est demandé au cabinet de recherche ou du consultant individuel qui soumet la proposition de fournir un budget détaillé en **format Microsoft Excel** pour couvrir toutes les activités proposées. Le budget doit comprendre, sans s'y limiter, les éléments suivants
* Honoraires du chercheur principal (taux journalier)
* Taux journalier des enquêteurs
* Inclure les coûts lié au déplacement des équipes sur le terrain (transport, hergement, etc.)
* Inclure tout autres coûts jugés pertinents
* Ne pas inclure des frais ayant trait à l’équipe de BA et les membres du comité CREC au niveau national qui participeront à la supervision de la collecte sur le terrain
  1. Le calendrier d’excécution de la mission

1. **SOUMISSION DES OFFRES**

Les propositions complètes doivent être soumises par courrier électronique ; au plus tard à la date et à l'heure indiquées ; à la première page du présent appel d'offres à toutes l’adresse suivante [ccpsn-procurement@jh.edu](mailto:ccpsn-procurement@jh.edu)

L'objet du message électronique doit être " recherche qualitative sur les barrières à l’acceptabilité et les facteurs facilitant la vaccination contre la Covid-19 dans les régions de Diourbel, Saint Louis, Tambacounda, et Thies".

Aucune soumission tardive ne sera prise en considération